

DOCUMENT

Juridisch document

Workshopvoorwaarden zakelijk

VERSIE

**workshopvoorwaarden-zakelijk-
nl-2026-06-03-v001**

Nederlandse tekst leidend

DATUM

3 juni 2026

Downloadbare PDF-versie

DOCUMENT

Workshopvoorwaarden zakelijk

Deze voorwaarden zijn van toepassing op zakelijke opdrachtgevers, corporate events, scholen, organisaties en andere niet-consumenten die een workshop of thee-ervaring boeken bij Xin Tea&Culture.

01

Toepasselijkheid en inkoopvoorwaarden

Deze voorwaarden gelden naast de offerte, opdrachtbevestiging en de algemene voorwaarden van Xin Tea&Culture. Algemene inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij Xin Tea&Culture deze schriftelijk heeft geaccepteerd.

02

Offerte en boeking

De offerte vermeldt datum, locatie, groepsgrootte, duur, taal, format, prijs exclusief en inclusief btw, reiskosten, parkeerkosten, inbegrepen en uitgesloten onderdelen, betalingstermijn, annuleringsregeling en geldigheidsduur. Een boeking is bindend na schriftelijke acceptatie of opdrachtbevestiging door de Opdrachtgever.

03

Betaalschema en niet-betaling

Voor zakelijke boekingen geldt het volgende betaalschema: 50% aanbetaling bij bevestiging van de boeking en de resterende 50% uiterlijk 7 kalenderdagen vóór aanvang van het evenement. Bij te late betaling is Xin Tea&Culture gerechtigd uitvoering op te schorten, de boeking te annuleren of reeds gemaakte kosten in rekening te brengen. Bij zakelijke klanten zijn de wettelijke handelsrente en redelijke buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd bij te late betaling, voor zover wettelijk toegestaan.

De aanbetaling is een vooruitbetaling en wordt verrekend met de einddeclaratie of, bij annulering, met de verschuldigde annuleringskosten. Een bedrag boven de verschuldigde annuleringskosten wordt terugbetaald.

04

Annulering door de Opdrachtgever

Annulering dient schriftelijk per e-mail te worden gemeld. Tenzij in de offerte anders is afgesproken, gelden de volgende annuleringskosten:

- Meer dan 21 kalenderdagen vóór het evenement: 20% van het afgesproken factuurbedrag.
- 21 tot 14 kalenderdagen vóór het evenement: 35% van het afgesproken factuurbedrag.
- 14 tot 7 kalenderdagen vóór het evenement: 50% van het afgesproken factuurbedrag.
- 7 kalenderdagen tot 48 uur vóór het evenement: 75% van het afgesproken factuurbedrag.
- Minder dan 48 uur vóór het evenement of no-show: 100% van het afgesproken factuurbedrag.

Deze vergoedingen zijn een redelijke tegemoetkoming voor gereserveerde capaciteit, voorbereiding, administratie, inkoop, maatwerk en de gemiste mogelijkheid de datum opnieuw in te plannen. Aantoonbare externe kosten die niet kunnen worden terugdraaid en niet redelijk in het percentage zijn verwerkt, kunnen aanvullend in rekening worden gebracht voor zover wettelijk toegestaan en zonder dat dezelfde kosten tweemaal worden vergoed; op verzoek verstrekt Xin Tea&Culture hiervan een specificatie.

05

Verplaatsen door de Opdrachtgever

Verplaatsing dient schriftelijk te worden gevraagd. Xin Tea&Culture kan éénmalig een tijdige verplaatsing kosteloos toestaan wanneer dit praktisch mogelijk is en het verzoek meer dan 21 kalenderdagen vóór het evenement wordt ingediend. Bij een later ingediend verplaatsingsverzoek gelden voorbereiding-, administratie-, reis- en annuleringskosten conform hetzelfde schema als bij annulering.

06

Deelnemers, uitloop en format

Minimum- en maximaantallen gelden zoals vermeld in de offerte of op de website. Extra deelnemers, een late start, uitloop of extra tijd kunnen per uur of deel daarvan worden doorbelast conform de offerte of het gebruikelijke tarief van Xin Tea&Culture.

07

Locatie en veiligheid

De Opdrachtgever zorgt voor een geschikte, schone en veilige locatie met stabiele tafels, stoelen, schoon water, elektriciteit indien nodig, veilige looproutes, laad- en parkeertoegang en voldoende ruimte. Xin Tea&Culture is gerechtigd de workshop aan te passen, uit te stellen, te weigeren of te beëindigen bij onveilige of ongeschikte omstandigheden.

08

Verzekering en vrijwaring

De Opdrachtgever draagt zorg voor een passende bedrijfsaansprakelijkheids-, evenementen- of locatieverzekering. De Opdrachtgever vrijwaart Xin Tea&Culture voor claims veroorzaakt door de locatie, medewerkers, gasten, ontbrekende of onjuiste allergie- en dieetinformatie, onveilige omstandigheden, instructies van de Opdrachtgever of handelen dan wel nalaten van deelnemers, voor zover wettelijk toegestaan.

09

Informatieplicht van de Opdrachtgever

De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat deelnemers vóór het evenement worden geïnformeerd over het gebruik van heet water, glaswerk, keramiek en breekbare materialen, de veiligheidsinstructies, relevante allergeneninformatie en de gedragsregels. De Opdrachtgever verzamelt en deelt tijdig de noodzakelijke allergie- en dieetinformatie van alle deelnemers. Bij aanwezigheid van minderjarigen zorgt de Opdrachtgever voor voldoende bevoegd toezicht.

10

Gedrag, schade en breuk

De Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het gedrag van deelnemers, schade, breuk, dronkenschap, middelengebruik, intimidatie, verstoring en het opvolgen van veiligheidsinstructies. Xin Tea&Culture is gerechtigd een sessie te pauzeren of te beëindigen bij onveilige of versturende omstandigheden.

11

Allergieën en gezondheid

Xin Tea&Culture kan geen volledig allergeenvrije omgeving garanderen en verstrekt geen medisch advies, therapie, behandeling of diagnose. De Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor tijdige en juiste informatie over allergieën, dieetbeperkingen en gezondheidsrisico's van deelnemers.

12

Foto, video, logo en testimonials

Namen, logo's, testimonials, herkenbare foto's of video's worden uitsluitend gebruikt na schriftelijke toestemming. De Opdrachtgever regelt interne toestemmingen waar nodig en vrijwaart Xin Tea&Culture voor claims die voortvloeien uit het ontbreken van die interne toestemmingen, voor zover wettelijk toegestaan.

13

Annulering of aanpassing door Xin Tea&Culture

Xin Tea&Culture is gerechtigd een evenement te verplaatsen, aan te passen of te annuleren bij ziekte, overmacht, ongeschikte of onveilige locatie, onvoldoende informatieverstrekking door de Opdrachtgever, non-betaling of andere omstandigheden waardoor uitvoering redelijkerwijs niet mogelijk of verantwoord is. In dergelijke gevallen wordt in overleg een nieuwe datum, aangepaste uitvoering of passende terugbetaling besproken.

14

Aansprakelijkheid en indirecte schade

Voor zover Nederlands recht dit toestaat, is de aansprakelijkheid van Xin Tea&Culture beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht. Indien de aansprakelijkheidsverzekeraar in het betreffende geval uitkeert, is de aansprakelijkheid beperkt tot het daadwerkelijk uitgekeerde bedrag vermeerderd met het eigen risico. Indirecte schade, gevolgschade, winstderving, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie, reputatieschade, dataverlies en aanspraken van derden zijn uitgesloten voor zover wettelijk toegestaan.

15

Vervaltermijn en schadebeperking

Zakelijke vorderingen dienen zo spoedig mogelijk en voldoende onderbouwd te worden ingediend. Rechtsvorderingen vervallen, voor zover wettelijk toegestaan, 12 maanden na de datum van het evenement. De Opdrachtgever is gehouden redelijke maatregelen te nemen om schade te beperken.

Bedrijfsgegevens
Xin Tea&Culture
Hoornwijk 40, 3334GK Zwijndrecht, Nederland
KVK: 99542331
BTW/VAT: NL005394274B10
E-mail: info@xinteaculture.nl

16

Bedrijfsgegevens

Xin Tea&Culture
Hoornwijk 40, 3334GK Zwijndrecht, NL
KVK: 99542331
VAT/BTW: NL005394274B10
Email: info@xinteaculture.nl
